



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего профессионального образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Смоленский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

«30» января 2014 г.

№ 4-1/0

**Об утверждении Положения о Научно-методическом совете в
Смоленском филиале Финуниверситета**

В соответствии с приказом от 10 января 2014 № 1/0 «О создании Научно-методического Совета филиала» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить положение о научно-методическом совете в Смоленском филиале Финуниверситета согласно приложению.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

В.Д. Голичев

Приказ подготовил:

Зав. учебной частью

 М.В. Шеломенцева

30.01. 2014 г.

Согласовано:

Заместитель директора

 И.Е. Алфимов

30.01 2014 г.

Положение о Научно-методическом совете в Смоленском филиале Финуниверситета

1. Общие положения

1.1. Научно-методический совет в Смоленском филиале Финуниверситета создан в соответствии с Уставом Финансового университета для координации деятельности кафедр и других структурных подразделений по подготовке и совершенствованию учебных планов, программ, учебно-методических материалов.

1.2. В своей деятельности научно-методический совет руководствуется законодательными актами и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными и инструктивными материалами Министерства образования и науки Российской Федерации, решениями учёного совета Финансового университета, приказами и распоряжениями ректоров, а также настоящим Положением.

1.3. Научно-методический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с долгосрочным планом работы, который формируется на основе Концепции развития Смоленского филиала Финуниверситета и утверждается директором филиала.

1.4. Решения Научно-методического совета имеют рекомендательный характер; рекомендации научно-методического совета используются для подготовки нормативных и организационно-методических документов Финансового университета, Смоленского филиала: приказов ректора, директора филиала и распоряжений проректоров, директора филиала.

2. Направления деятельности научно-методического совета.

2.1. Реализация приоритетных направлений научно-методической

работы, определённых стратегией развития Смоленского филиала Финуниверситета.

2.2. Рассмотрение концепций и базовых учебных планов, основных образовательных программ высшего профессионального образования по направлениям подготовки.

2.3. Оценка качества содержания основных образовательных программ.

2.4. Анализ опыта научно-методической работы факультетов, кафедр Финансового университета и Филиала; выработка рекомендаций по его использованию.

2.5. Рассмотрение и согласование единых методических указаний, рекомендаций, направленных на оптимизацию учебно-методической работы в Смоленском филиале Финуниверситета и совершенствование организации учебного процесса.

2.6. Изучение передового опыта российских и зарубежных вузов, реализующих однопрофильные образовательные программы; поиск путей интеграции в международное образовательное пространство.

3. Организация работы научно-методического совета.

3.1. Научно-методический совет формируется из руководителей основных образовательных программ по направлениям подготовки, профильной части программ бакалавриата, специализированной части магистерских программ, заведующих кафедрами (или заместителей заведующих кафедрами по учебно-методической работе), а также руководящих работников учебной части, учебно-методического кабинета.

3.2. Работой учебно-методического совета руководит председатель. Председателем научно-методического совета является директор филиала. Председатель научно-методического совета имеет заместителей из состава членов совета.

3.3. Председатель представляет учебно-методический совет на заседаниях Ректората при обсуждении вопросов учебно-методической работы.

3.4. При необходимости в составе учебно-методического совета могут

работы, определённых стратегией развития Смоленского филиала Финуниверситета.

2.2. Рассмотрение концепций и базовых учебных планов, основных образовательных программ высшего профессионального образования по направлениям подготовки.

2.3. Оценка качества содержания основных образовательных программ.

2.4. Анализ опыта научно-методической работы факультетов, кафедр Финансового университета и Филиала; выработка рекомендаций по его использованию.

2.5. Рассмотрение и согласование единых методических указаний, рекомендаций, направленных на оптимизацию учебно-методической работы в Смоленском филиале Финуниверситета и совершенствование организации учебного процесса.

2.6. Изучение передового опыта российских и зарубежных вузов, реализующих однопрофильные образовательные программы; поиск путей интеграции в международное образовательное пространство.

3. Организация работы научно-методического совета.

3.1. Научно-методический совет формируется из руководителей основных образовательных программ по направлениям подготовки, профильной части программ бакалавриата, специализированной части магистерских программ, заведующих кафедрами (или заместителей заведующих кафедрами по учебно-методической работе), а также руководящих работников учебной части, учебно-методического кабинета.

3.2. Работой учебно-методического совета руководит председатель. Председателем научно-методического совета является директор филиала. Председатель научно-методического совета имеет заместителей из состава членов совета.

3.3. Председатель представляет учебно-методический совет на заседаниях Ректората при обсуждении вопросов учебно-методической работы.

3.4. При необходимости в составе учебно-методического совета могут

создаваться секции и рабочие группы. Постоянно действующей секцией учебно-методического совета является секция по магистратуре, возглавляемая заместителем директора по учебной работе .

3.5. Организационную и техническую работу в научно-методическом совете выполняет секретарь. Секретарь обеспечивает подготовку материалов к заседаниям научно-методического совета, ведёт протоколы заседаний.

3.6. На первом в новом учебном году заседании совета рассматривается и утверждается план работы научно-методического совета на конкретный учебный год. I

3.7. Заседания научно-методического совета проводятся не менее одного раза в квартал. Повестка очередного заседания и материалы к нему рассылаются членам научно-методического совета за неделю. Заседания научно-методического совета являются открытыми для участия всех работников Финансового университета. I

3.8. Решения научно-методического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов совета при наличии кворума; кворум составляет не менее половины от числа членов Совета.

3.9. Решения научно-методического совета оформляются в виде протоколов. На основании решений, зафиксированных протоколом, формируются методические рекомендации и распоряжения, проекты приказов директора.

3.10. Решения научно-методического совета, а также актуальные материалы, представленные на его заседаниях, представляются на странице «научно-методического» на сайте Смоленского филиала Финансового университета.

3.11. Срок полномочий научно-методического совета - 5 лет.

4. Обязанности членов научно-методического совета.

Члены научно-методического совета обязаны:

4.1. Участвовать в работе научно-методического совета, способствовать достижению целей и решению задач, установленных данным положением.