

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Департамент правового регулирования экономической деятельности

Программа государственной итоговой аттестации

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
40.03.01 «Юриспруденция»
профиль «Гражданское и предпринимательское право»

*Одобрено Советом учебно-научного департамента правового регулирования
экономической деятельности
(протокол № 66 от 28 января 2020 г.)*

Москва 2020

Перечень компетенций, подлежащих оценке в ходе государственной итоговой аттестации для студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданское и предпринимательское право»

Код и наименование компетенции	Форма государственной итоговой аттестации, в рамках которой проверяется сформированность компетенции
1	2
способность к восприятию межкультурного разнообразия общества, в социально-историческом, этическом и философских контекстах, анализу и мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей (УК-1);	Государственный экзамен. Выпускная квалификационная работа
способность применять нормы государственного языка Российской Федерации в устной и письменной речи в процессе личной и профессиональной коммуникации (УК-2);	Государственный экзамен
способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности (УК-3);	Выпускная квалификационная работа
способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач (УК-4);	Выпускная квалификационная работа
способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (УК-5);	Выпускная квалификационная работа
способность применять методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-6);	Государственный экзамен. Выпускная квалификационная работа
способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, владеть основными методами защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (УК-7);	Государственный экзамен
способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-8);	Выпускная квалификационная работа
способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном общении (УК-9);	Государственный экзамен Выпускная квалификационная работа

	работа
способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач (УК-10);	Выпускная квалификационная работа
способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения (УК-11)	Государственный экзамен Выпускная квалификационная работа
способность анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права, роль и место государства в правовой и политической системе общества, тенденции развития институтов гражданского общества и современных правовых систем (ПКН – 1)	Государственный экзамен
способность участвовать в разработке нормативных правовых актов и иных юридических документов с использованием приемов и средств юридической техники (ПКН-2);	Выпускная квалификационная работа
способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством, участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи (ПКН-3);	Выпускная квалификационная работа
способность применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, выбирать оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела (ПКН-4);	Выпускная квалификационная работа
способность осуществлять профессиональную деятельность с целью единообразного толкования нормы права (ПКН-5);	Государственный экзамен. Выпускная квалификационная работа
способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения, осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению в области социально-экономических и финансовых правоотношений (ПКН-6);	Государственный экзамен
владеть коммуникативными навыками и юридическим письмом; способность доводить свою аргументированную правовую позицию до сведения иных лиц, работать в коллективе для достижения необходимого результата (ПКН-7);	Государственный экзамен

<p>способность к поиску научной литературы в правовых и справочно-информационных системах, реферированию научных изданий, подготовке выступления на научных мероприятиях и оформлении результатов для публикации, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности (ПКН-8);</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>способность осознавать и соблюдать принципы профессиональной этики юриста, базирующиеся на нормах морали и общечеловеческих ценностях, активной гражданской позиции, долге и чести юриста и гражданина (ПКН-9).</p>	<p>Государственный экзамен</p>
<p>способность принимать участие в разработке нормативно-правовых актов гражданско-правового характера, в том числе актов, регулирующих предпринимательскую деятельность (ПКП-1);</p>	<p>Выпускная квалификационная работа</p>
<p>способность использовать фундаментальные знания в области частного и публичного права в современных условиях и оказывать помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота (ПКП-2);</p>	<p>Государственный экзамен. Выпускная квалификационная работа</p>
<p>способность к организации собственного бизнеса в рамках организационно-правовых форм, предусмотренных действующим законодательством (ПКП-3);</p>	<p>Государственный экзамен. Выпускная квалификационная работа</p>
<p>способность к решению конкретных прикладных задач с учетом потребностей работодателя в сфере применения норм о вещных, обязательственных и интеллектуальных правах, недвижимости; корпоративного, договорного, инвестиционного и иного законодательства, регулирующего особенности отдельных видов предпринимательской деятельности (ПКП-4);</p>	<p>Государственный экзамен. Выпускная квалификационная работа</p>
<p>способность действовать с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера, анализировать проблемные ситуации на рынке товаров, работ, услуг, а также выявлять правонарушения при осуществлении предпринимательской деятельности и давать юридически обоснованные предложения по их преодолению и устранению (ПКП-5);</p>	<p>Государственный экзамен. Выпускная квалификационная работа</p>
<p>способность подготавливать юридические документы, необходимые для реализации предпринимательской деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов, включая разработку, составление,</p>	<p>Государственный экзамен. Выпускная квалификационная</p>

оформление гражданско-правовых договоров и участвовать в их заключении, а также вести претензионно-исковую работу в организации (ПКП-6);	работа
способность представлять интересы граждан и организаций, в том числе их интересы как участников в предпринимательской деятельности, в судах и арбитражных судах по всем делам гражданского и арбитражного судопроизводства (ПКП-7);	Государственный экзамен. Выпускная квалификационная работа
способность вести консультационную работу по вопросам гражданско-правового характера и предпринимательской деятельности, проводить примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений (ПКП-8).	Государственный экзамен. Выпускная квалификационная работа

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Департамент правового регулирования экономической деятельности

**УТВЕРЖДАЮ
Ректор**

_____ М.А. Эскиндаров

29. 01. 2020 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

**по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»
профиль «Гражданское и предпринимательское право»**

*Рекомендовано Ученым советом Юридического факультета
(протокол № 22 от 28 января 2020 г.)*

*Одобрено учебно-научным Департаментом правового регулирования
экономической деятельности
(протокол № 66 от 28 января 2020 г.)*

Москва 2020

Программа государственного экзамена по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданское и предпринимательское право». Д.ю.н., профессор Ручкина Г.Ф., к.ю.н., доцент Беседкина Н.И., ст.преп. Якимова Е.С. - М.: Финансовый университет, 2020-23 с.

Программа содержит перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, соответствующий теоретическому материалу, а также примеры комплексных профессионально-ориентированных заданий, перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену, рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена.

© Финансовый университет, 2020

© Ручкина Г.Ф., Беседкина Н.И., Якимова Е.С., 2020

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.</u>	4
<u>1.1. Вопросы на основе содержания общепрофессиональных и профессиональных дисциплин направления подготовки.</u>	4
<u>1.2. Вопросы на основе содержания профиля «Гражданское и предпринимательское право»</u>	9
<u>2. Примеры комплексных профессионально-ориентированных заданий</u>	13
<u>3. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену</u>	16
<u>4. Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов</u>	17

**1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен.
Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.**

1.1. Вопросы на основе содержания общепрофессиональных и профессиональных дисциплин направления подготовки.

1. Основные подходы к определению понятия государства, основные признаки государства.

2. Понятие, признаки и структура нормы права, ее отдельные элементы.

3. Понятие и виды функций государства, в том числе в соответствии с различными классификационными основаниями.

4. Понятие, признаки нормативного правового акта, основания различных классификаций нормативных правовых актов.

5. Форма государства, существенные изменения ее элементов в эпоху глобализации.

6. Правотворчество как юридический процесс, его принципиальная основа и виды.

7. Общее и особенное в содержании категорий «государственный аппарат» и «механизм государства».

8. Соотношение системы права и системы законодательства, их основные элементы.

9. Правовые отношения: понятие, структурные элементы, признаки и виды.

10. Правовая категория «юридическая ответственность»: понятие, признаки, виды и основания возникновения.

11. Правовое обеспечение конкуренции при осуществлении предпринимательской деятельности.

12. Виды и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности.

13. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательского права.

14. Право на осуществление предпринимательской деятельности (содержание права, гарантии, реализация права).
15. Лицензирование и саморегулирование предпринимательской деятельности.
16. Общие положения о праве собственности, его виды.
17. Гражданская правосубъектность физического лица.
18. Юридические факты в гражданском праве и их классификация.
19. Понятие, виды и формы сделок, условия их действительности.
20. Сроки в гражданском праве, исковая давность.
21. Объекты гражданских прав (понятие, виды).
22. Понятие, классификация и виды юридического лица.
23. Обязательства из причинения вреда: понятие, содержание, условия возникновения.
24. Договор мены: сравнительная характеристика с договором купли-продажи.
25. Договоры ренты и пожизненного содержания с иждивением (сравнительная характеристика).
26. Договор дарения: понятие, содержание, виды.
27. Преступления, связанные с получением незаконного вознаграждения: виды, особенности квалификации.
28. Административная правоспособность физического лица.
29. Понятие и виды органов исполнительной власти в Российской Федерации.
30. Принцип разделения властей как основа конституционного строя Российской Федерации.
31. Конституционные основы судебной системы Российской Федерации.
32. Общеизвестные принципы и нормы международного права, международные договоры в системе источников конституционного права Российской Федерации.
33. Субъекты международного права.

34. Международно-правовые формы защиты основных прав и свобод человека и гражданина.
35. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на природные ресурсы.
36. Категории земель и виды разрешенного использования земельных участков.
37. Условия и порядок изъятия земельных участков для государственных или муниципальных нужд.
38. Установление кадастровой стоимости земельных участков.
39. Классификация финансовых правоотношений.
40. Финансово-правовая ответственность.
41. Бюджет как правовая категория.
42. Финансовые правонарушения, их разновидности.
43. Понятие и характеристика налоговых правоотношений.
44. Споры, относящиеся к компетенции арбитражных судов: понятие, виды и критерии отнесения.
45. Рассмотрение дел по корпоративным спорам в арбитражных судах.
46. Обеспечительные меры арбитражного суда.
47. Альтернативные процедуры разрешения споров.
48. Подведомственность, подсудность и порядок рассмотрения дел об оспаривании индивидуальных актов государственных органов и должностных лиц.
49. Отличия договора возмездного оказания услуг от договора подряда и трудового договора.
50. Меры государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Нормативные правовые акты:

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 N 95-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 29.07.2002, N 30, ст. 3012.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 03.08.1998, N 31, ст. 3823.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 05.12.1994, N 32, ст. 3301.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 29.01.1996, N 5, ст. 410.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 03.12.2001, N 49, ст. 4552.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // Собрание законодательства РФ", 18.11.2002, N 46, ст. 4532.
7. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 29.10.2001, N 44, ст. 4147.
8. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 N 21-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 09.03.2015, N 10, ст. 1391.
9. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 07.01.2002, N 1 (ч. 1), ст. 1.
10. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 N 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ, N 31, 03.08.1998, ст. 3824.
11. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 N 117-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 07.08.2000, N 32, ст. 3340

Основная литература:

12. Разуваев, Н.В. Гражданское право. Общая часть : учебник / Н.В. Разуваев, М.В. Трегубов. — Москва : Юстиция, 2020. — 438 с. — (Бакалавриат, магистратура). — ЭБС ВООК.ru. - URL: <https://book.ru/book/934149> (дата обращения: 09.01.2020). — Текст : электронный.
13. Финансовое право : учебник для прикладного бакалавриата / Е.М. Ашмарина [и др.] ; под редакцией Е.М. Ашмариной. — 3-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ЭБС Юрайт. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/432071> (дата обращения: 09.01.2020). - Текст : электронный.

14. Женетль, С.З. Гражданский процесс : учебник / С.З. Женетль, А.В. Никифоров. — 6-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 414 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1018044> (дата обращения: 09.01.2020). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

15. Ашмарина Е.М. Банковское право: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е.М. Ашмарина, Ф.К. Гизатуллин, Г.Ф. Ручкина; Финуниверситет. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2019. - 472 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Текст : непосредственный. - То же. - 2019. — ЭБС Юрайт. - URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438534> (дата обращения: 09.01.2020). - Текст : электронный.

16. Фархутдинов, Р.Д. Налоговое право : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Р.Д. Фархутдинов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Университеты России). - ЭБС ЮРАЙТ. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/427520> (дата обращения: 09.01.2020). - Текст : электронный.

17. Российское предпринимательское право : учебник / В.А. Хохлов, Р.С. Бевзенко, Т.А. Волкова [и др.]; под ред. В.А. Хохлова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2017. — 337 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/702264> (дата обращения: 12.12.2019). - Текст : электронный.

1.2. Вопросы на основе содержания профиля «Гражданское и предпринимательское право»

1. Коммерческие организации: понятие, виды, органы управления, учредительные документы, ответственность по обязательствам.

2. Ответственность лиц, уполномоченных выступать от имени юридического лица, членов коллегиальных органов юридического лица и лиц, определяющих действие юридического лица.

3. Права и обязанности участников корпоративного юридического лица.

4. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности.

5. Ограниченные вещные права: понятие, виды, характеристика.

6. Прекращение права собственности: понятие, основания, их характеристика.

7. Вещно-правовые иски: понятие, виды, условия удовлетворения.

8. Порядок владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в общей собственности.

9. Понятие, виды, основания наступления гражданско-правовой ответственности.

10. Семейно-правовые соглашения.

11. Способы обеспечения исполнения обязательств: понятие, виды, характеристика.

12. Прекращение обязательств: понятие, классификация, принципы надлежащего исполнения обязательства.

13. Понятие, форма, условия, виды гражданско-правовых договоров.

14. Договор коммерческой концессии: понятие, существенные условия, содержание и ответственность сторон.

15. Договор купли – продажи (понятие, виды, существенные условия, содержание).

16. Договоры поручения, комиссии, агентирования (сравнительная характеристика).

17. Понятие и виды безналичных расчетов.
18. Понятие и содержание договора банковского счета, виды счетов.
19. Договор банковского вклада: понятие, содержание, особенности заключения и расторжения.
20. Договоры перевозки грузов, пассажиров, багажа: понятие, содержание, форма, ответственность перевозчика.
21. Договор аренды, его виды (понятие, существенные условия, содержание и ответственность сторон).
22. Договор займа и кредитный договор: понятие, содержание, существенные условия, сходства и различия.
23. Понятие, признаки и стадии банкротства юридического лица.
24. Банкротство гражданина.
25. Сравнительная характеристика договоров найма жилого помещения: коммерческий наем, социальный наем, договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования.
26. Права и обязанности собственника жилого помещения и членов его семьи.
27. Общее имущество многоквартирного дома и коммунальной квартиры: состав, особенности правового режима, способ управления.
28. Приватизация жилых помещений и ее правовые последствия.
29. Договор имущественного страхования (понятие, виды, существенные условия, содержание и ответственность сторон).
30. Договор личного страхования (понятие, виды, существенные условия, содержание и ответственность сторон)
31. Недействительные сделки: понятие, виды, основания и правовые последствия.
32. Договор хранения: понятие, виды, содержание, ответственность сторон.
33. Договор простого товарищества: понятие, существенные условия, содержание, ответственность сторон, прекращение договора.

34. Обязательства вследствие неосновательного обогащения: понятие, основания возникновения, содержание.

35. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ: сравнительная характеристика.

36. Договор подряда: понятие, содержание, виды, ответственность сторон.

37. Обязательства в гражданском праве: понятие, основания возникновения, принципы надлежащего исполнения.

38. Перемена лиц в обязательстве.

39. Прекращение обязательств: понятие, способы, их особенности.

40. Договор доверительного управления имуществом: понятие, виды, содержание, ответственность сторон.

41. Государственный надзор за деятельностью субъектов страхового права.

42. Понятие, характеристика, содержание и ответственность сторон по договору финансирования под уступку денежного требования (факторинга).

43. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в сфере строительства.

44. Правовые основы прудециального банковского надзора.

45. Правовое положение бюро кредитных историй.

46. Правовой режим объектов торговой деятельности.

47. Государственный контроль в сфере аудиторской деятельности.

48. Виды и формы внешнеэкономической деятельности.

49. Интеллектуальные права на результаты интеллектуальной деятельности: понятие, виды и их сравнительно-правовая характеристика.

50. Объекты интеллектуальной собственности: понятие, признаки, классификация.

Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

Нормативные правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 05.12.1994, N 32, ст. 3301.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 29.01.1996, N 5, ст. 410.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 03.12.2001, N 49, ст. 4552.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // Собрание законодательства РФ, 25.12.2006, N 52 (1 ч.), ст. 5496.
5. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, 03.01.2005, N 1.
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ // Собрание законодательства РФ", 01.01.1996, N 1, ст. 16.
7. Федеральный закон от 15.11.1997 N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния" // Собрание законодательства Российской Федерации, 24.11.1997, N 47, ст. 5340.

Основная литература:

8. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности. В 2 ч. Ч. 2: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Финуниверситет ; под ред. Г.Ф. Ручкиной. - — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 192 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). - То же. - 2019 - ЭБС Юрайт. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437171> (дата обращения: 09.01.2020). - Текст : электронный.
9. Разуваев, Н.В. Гражданское право. Общая часть : учебник / Н.В. Разуваев, М.В. Трегубов. — Москва : Юстиция, 2020. — 438 с. — (Бакалавриат, магистратура). — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/934149> (дата обращения: 09.01.2020). — Текст : электронный.
10. Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / И.А. Блинец

[и др.] ; под редакцией И.А. Близнаца, В.А. Зимина; ответственный редактор Г.И. Тыцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 252 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ЭБС Юрайт. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438995> (дата обращения: 09.01.2020). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

11. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы : монография / под общ. ред. Е.А. Моргуновой. — 2 е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА М, 2017. — 192 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/763409> (дата обращения: 09.01.2020). - Текст : электронный.

12. Семейное право : учебник и практикум для вузов / Л.М. Пчелинцева [и др.] ; под редакцией Л.М. Пчелинцевой; под общей редакцией Л.В. Цитович. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 330 с. — (Бакалавр и специалист). — ЭБС Юрайт. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431747> (дата обращения: 09.01.2020). - Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.

2. www.gks.ru - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации.

3. <http://www.supcourt.ru> / Верховный Суд Российской Федерации

4. <http://www.ksrf.ru> / Конституционный Суд Российской Федерации

5. <http://www.genproc.gov.ru> / Генеральная прокуратура Российской Федерации

6. <http://mgnp.notary.ru/> - Информационный портал о нотариате.

7. <http://www.council.gov.ru> / Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.

8. <http://www.duma.gov.ru> / Государственная Дума Федерального

Собрания Российской Федерации.

9. <http://www.government.ru> / Правительство Российской Федерации.

10. <http://www.kremlin.ru> / Президент Российской Федерации.

11. <https://minobrnauki.gov.ru> / Министерство науки и высшего образования

Российской Федерации

12. <http://www.mos.ru> / Правительство Москвы.

13. <http://www.consultant.ru> / СПС Консультант Плюс

14. <http://www.garant.ru> / СПС Гарант

15. <http://elib.fa.ru/> Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ)

16. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека
ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

17. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>

18. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
<https://www.biblio-online.ru/>

19. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

2. Примеры комплексных профессионально-ориентированных заданий

Задание1. Гражданин Хмелевский внес в банк «Сиреневый туман» вклад в сумме 500 тыс. руб. сроком на один год под 9,7% годовых. Договор предусматривал, что начисленные за год проценты выплачиваются вкладчику в момент возврата суммы вклада. Договор также содержал условие о том, что невостребованная в срок сумма вклада возвращается вкладчику по первому требованию с начислением на нее процентов по ставке, предусмотренной для вкладов до востребования, которая в момент заключения договора составляла 3% годовых.

По причине длительной заграничной командировки Хмелевский обратился за возвратом вклада только спустя один год и девять месяцев после внесения вклада.

Ему выплатили 500 тыс. руб. — сумму вклада, 48 тыс. 500 руб. проценты за один год, 6 тыс. 562 руб. 40 коп. — проценты на сумму вклада (500 тыс. руб) за девять месяцев по ставке 2,5% годовых.

Хмелевский возразил, что причитающиеся ему за девять месяцев проценты должны рассчитываться по ставке 3% годовых и начисляться на сумму 548 тыс. 500 руб.

Сотрудники банка ответили, что договором с Хмелевским предусмотрено, что проценты, начисленные на срочный вклад, не присоединяются к сумме вклада и выплачиваются вкладчику только в момент полного возврата вклада. Проценты за девять месяцев должны начисляться именно по ставке 2,5%, которая действует в банке в отношении вкладов до востребования в течение последних десяти месяцев, а не по ставке, предусмотренной договором (3%). Об изменении ставки по вкладам до востребования было сообщено клиентам за месяц до ее уменьшения путем размещения уведомлений в офисах банка, как это предусмотрено правилами банка и договорами банковских вкладов до востребования. Кроме того, соответствующая информация была размещена на интернет-сайте банка.

Кто прав в данном споре? Каковы особенности заключения договора банковского вклада сроком до востребования?

Задание 2. Банк «Флора» заключил с кооперативом «Звезда» договор, согласно условиям договора, кооператив уступал все права требования к АО «Сервис», в частности на получение денежных средств в размере 10 млн руб. в качестве оплаты за поставленную продукцию и штрафных санкций в размере 5 млн руб. за просрочку ее оплаты.

Банк предоставил финансирование под уступленные требования в сумме 11 млн 250 тыс. руб. По результатам рассмотрения дела по иску банка к АО «Сервис» о взыскании 15 млн руб. арбитражный суд принял решение о взыскании 10 млн руб. основного долга и 2 млн руб. штрафных санкций, применив ст. 333 ГК РФ.

Получив взысканные суммы, банк обратился к кооперативу «Звезда» с требованием вернуть предоставленную им сумму финансирования. При этом

банк ссылался на п. 1 ст. 827 ГК РФ, указывая, что требование на сумму 3 млн руб., уступленное кооперативом, оказалось недействительным, что и было признано судом, уменьшившим размер взыскиваемой суммы.

Кооператив отказался удовлетворить требования банка.

Какой договор заключили Банк «Флора» заключил с кооперативом «Звезда»? В чем его особенности? Правомерен ли отказ кооператива?

3. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

При подготовке к государственным экзаменам студентам необходимо систематизировать полученные в ходе обучения знания и практический опыт, приобретенный в период прохождения преддипломной практики.

Подготовку к сдаче государственного экзамена необходимо начать с ознакомления с примерным перечнем вопросов по дисциплинам. Далее необходимо изучить списки рекомендованной обязательной и дополнительной литературы, просмотреть библиотечные каталоги, специальные библиографические справочники, лекционные конспекты. Во время подготовки к экзамену рекомендуется помимо лекционного материала, учебников, рекомендованной литературы просмотреть также выполненные в процессе обучения задания для индивидуальной и самостоятельной работы, рефераты, контрольные работы и курсовые работы. Особое внимание целесообразно уделить ситуационным задачам, решаемым в процессе обучения в связи с тем, что третий вопрос в билете является практико-ориентированным.

Необходимую литературу можно подбирать, просмотрев последние номера юридических журналов, в которых печатается перечень статей, опубликованных в минувшем году в журналах. Библиографические указатели приводятся и в некоторых монографиях, из которых можно выбрать относящиеся к теме вопроса. При подготовке целесообразно делать выписки и записи на отдельных листах бумаги с пометкой номера вопроса или темы.

В процессе ответа на поставленные в билете вопросы необходимо отмечать изменения, которые произошли в текущем законодательстве, увязывать теоретические проблемы с практикой сегодняшнего дня.

В процессе подготовки ответа на вопросы необходимо учитывать изменения, которые произошли в законодательстве, увязывать теоретические проблемы с практикой сегодняшнего дня.

Для оказания помощи студентам в подготовке к государственным экзаменам и в углубленном изучении тем и разделов программ кафедры проводят обзорные лекции, задачей которых является не только систематизация знаний, но и ознакомление студентов с текущими изменениями в законодательстве Российской Федерации в области гражданского права, а также с судебной практикой.

4. Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов

Ответы на вопросы, выносимые на государственный экзамен, оцениваются по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Содержательная часть оценки следующая:

Максимальное количество баллов за ответ на теоретический вопрос экзаменационного билета ставится, если студент глубоко и полно раскрывает теоретические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению, и демонстрирует дискуссионность проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы. Исходя из этого, оценка «Отлично» выставляется, если студент показывает при ответе глубокие знания и понимание как основного, так и дополнительного материала по излагаемому вопросу, квалифицированно иллюстрирует ответ юридической (правовой) базой с указанием конкретных нормативных правовых документов. При ответе достаточно обоснованно сочетает теоретический и практический материал, приводит аргументированные доказательства в развитие той или иной научной концепции (доктрины), безупречно и квалифицированно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы по билету.

Оценка «Хорошо» выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно излагает ответ на поставленный правовой вопрос, не допускает неточностей при ответе, аргументированно обосновывает его юридическую (правовую) основу с указанием конкретных нормативных актов. Уверенно и достаточно полно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы по билету. Вместе с тем, недостаточно полно освещает узловые моменты вопроса, затрудняется более глубоко обосновать те или иные положения, а также затрудняется ответить на дополнительные вопросы по данной проблематике.

Оценка «Удовлетворительно» ставится, если студент имеет знание основного программного материала по поставленному вопросу, знает и понимает основные базовые положения, но не усвоил его детали, в отдельных случаях студенту требуются наводящие вопросы для дачи правильного ответа или правильного решения по вопросу, имеет затруднение в четких формулировках по основным юридическим дефинициям и категориям по вопросам билета.

Оценка «Неудовлетворительно» ставится, если студент допускает грубые ошибки в ответе на поставленный вопрос, не понимает смысл поставленного вопроса, не дает точного ответа со ссылкой на нормативные акты, не приводит аргументированных примеров практики, допускает грубые ошибки в ответах на дополнительные и уточняющие вопросы членов экзаменационной комиссии, ответы на вопросы выявили несоответствие уровня знаний выпускника требованиям ФГОС ВО в части формируемых компетенций, а также дополнительным компетенциям, установленным вузом.

Критерии оценки умений выпускников в ходе решения комплексных профессионально-ориентированных заданий:

Максимальное количество баллов (оценка «отлично») ставится, если выпускник полностью справился с выполнением комплексного профессионально - ориентированного задания, обосновал полученные результаты.

Количество баллов снижается (оценка «хорошо»), если комплексное профессионально-ориентированное задание выполнено, но допускаются неточности в обосновании результатов.

Минимальное количество баллов (оценка «удовлетворительно») ставится, если комплексное профессионально-ориентированное задание, в основном, выполнено, намечен правильный ход решения, но допущены ошибки в процессе указания конкретных нормативных актов, в формировании выводов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае, если отсутствует ответ на комплексное профессионально-ориентированное задание, либо нет решения, что означает несоответствие уровня подготовки выпускника требованиям к результатам освоения образовательной программы, включая дополнительные профессиональные компетенции, формируемые вузом.

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Департамент правового регулирования экономической деятельности

**Методические рекомендации по подготовке и защите
выпускных квалификационных работ студентами**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

40.03.01 «Юриспруденция»

профиль «Гражданское и предпринимательское право»

*Одобрено учебно-научным Департаментом правового регулирования
экономической деятельности
(протокол № 66 от 28 января 2020 г.)*

Москва 2020

Рецензенты: Свиридова Е.А. к.ю.н., доцент Департамента правового регулирования экономической деятельности

Ручкина Г.Ф., Беседкина Н.И., Якимова Е.С. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы по программе бакалавриата, профиль «Гражданское и предпринимательское право». – М.: ФГОБУ ВО Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации, департамент корпоративных финансов и корпоративного управления, 2020.

Методические рекомендации включают: общие положения, определение темы ВКР, руководство и контроль подготовки ВКР, структуру и содержание ВКР, порядок подготовки ВКР, требования к оформлению ВКР, правила подготовки к защите ВКР, критерии оценки ВКР.

Учебно-методическое издание

Методические рекомендации
по подготовке и защите выпускной квалификационной работы
по программе бакалавриата, профиль «Гражданское и предпринимательское право»

Ручкина Г.Ф., Беседкина Н.И., Якимова Е.С.

Публикуется в авторской редакции

Компьютерный набор и верстка: Якимова Е.С..

Формат 60x90/17. Гарнитура *Times New Roman*

Усл. п.л. Изд. № ___ 2020. Тираж ___ экз. Заказ № _____

© Ручкина Г.Ф., Беседкина Н.И., Якимова Е.С., 2020

© Финансовый университет, 2020

Оглавление

Оглавление.....	3
1. Общие положения.....	4
2. Определение темы ВКР.....	7
3. Руководство и контроль подготовки ВКР.....	8
4. Структура и содержание ВКР.....	10
5. Порядок подготовки ВКР.....	13
6. Требования к оформлению ВКР.....	14
7. Правила подготовки к защите ВКР.....	16
8. Критерии оценки ВКР.....	18
Приложение 1.....	21
Приложение 2.....	22
Приложение 3.....	23
Оценка сформированности компетенций.....	25
Приложение 4.....	28
Приложение 5.....	29
Приложение 6.....	30

1. Общие положения

1.1. Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданское и предпринимательское право» разработаны на основании:

— Образовательного стандарта высшего образования ФГОБУ «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» по направлению подготовки «Юриспруденция» (далее - ОС ФУ);

— ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка);

— ГОСТ 7.32-2001 (в ред. Изменения №1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе);

— ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления);

— Положения о выпускной квалификационной работе по программе бакалавриата в Финансовом университете, утвержденного приказом Финансового университета от 17.10.2017 г. №1817/о.

1.2. Методические рекомендации предназначены для студентов образовательной программы (далее – ОП) по направлению 40.03.01 «Юриспруденция», профиль «Гражданское и предпринимательское право».

1.3. Перечень планируемых результатов освоения ОП в соответствии с требованиями ОС ВО ФУ, подлежащих оценке в ходе защиты ВКР:

Универсальные компетенции:

- способность к восприятию межкультурного разнообразия общества, в социально-историческом, этическом и философских контекстах, анализу и мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей (УК-1);

- способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности (УК-3);

- способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач (УК-4);

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (УК-5);
- способность применять методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-6);
- способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-8);
- способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном общении (УК-9);
- способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач (УК-10);
- способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения (УК-11).

Профессиональные компетенции направления:

- способность участвовать в разработке нормативных правовых актов и иных юридических документов с использованием приемов и средств юридической техники (ПКН-2);
- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством, участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи (ПКН-3);
- способность применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, выбирать оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела (ПКН-4);
- способность осуществлять профессиональную деятельность с целью единообразного толкования нормы права (ПКН-5);
- владеть коммуникативными навыками и юридическим письмом; способность доводить свою аргументированную правовую позицию до сведения

иных лиц, работать в коллективе для достижения необходимого результата (ПКН-7);

- способность к поиску научной литературы в правовых и справочно-информационных системах, реферированию научных изданий, подготовке выступления на научных мероприятиях и оформлении результатов для публикации, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности (ПКН-8);

Профессиональные компетенции профиля:

- Способность принимать участие в разработке нормативно-правовых актов гражданско-правового характера, в том числе актов, регулирующих предпринимательскую деятельность (ПКП-1);

- Способность использовать фундаментальные знания в области частного и публичного права в современных условиях и оказывать помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота (ПКП-2);

- Способность к организации собственного бизнеса в рамках организационно-правовых форм, предусмотренных действующим законодательством (ПКП-3);

- Способность к решению конкретных прикладных задач с учетом потребностей работодателя в сфере применения норм о вещных, обязательственных и интеллектуальных правах, недвижимости; корпоративного, договорного, инвестиционного и иного законодательства, регулирующего особенности отдельных видов предпринимательской деятельности (ПКП-4);

- Способность действовать с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера, анализировать проблемные ситуации на рынке товаров, работ, услуг, а также выявлять правонарушения при осуществлении предпринимательской деятельности и давать юридически обоснованные предложения по их преодолению и устранению (ПКП-5);

- Способность подготавливать юридические документы, необходимые для реализации предпринимательской деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов, включая разработку, составление, оформление гражданско-правовых договоров и участвовать в их заключении, а также вести претензионно-исковую работу в организации (ПКП-6);
- Способность представлять интересы граждан и организаций, в том числе их интересы как участников в предпринимательской деятельности, в судах и арбитражных судах по всем делам гражданского и арбитражного судопроизводства (ПКП-7);
- Способность вести консультационную работу по вопросам гражданско-правового характера и предпринимательской деятельности, проводить примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений (ПКП-8).

2. Определение темы ВКР

2.1. Примерный перечень тем ВКР по программе бакалавриата ежегодно формируется Департаментом правового регулирования экономической деятельности. Перечень тем ВКР доводится до сведения обучающихся не позднее 15 сентября текущего учебного года, путем размещения информации на информационно-образовательном портале Финансового университета (далее – ИОП).

2.2. Студент курса выбирает тему ВКР из размещенного на ИОП перечня тем ВКР или формулирует ее самостоятельно в срок не позднее 15 октября путем подачи письменного заявления о закреплении темы ВКР (в случае предложения собственной темы - с обоснованием целесообразности ее разработки) на имя руководителя Департамента правового регулирования экономической деятельности по форме согласно Приложению 1.

Департамент осуществляет закрепление тем за руководителями ВКР в соответствии с их научными интересами и нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско-преподавательского состава.

2.3. Заявление о закреплении темы ВКР согласовывается студентом с потенциальным руководителем ВКР, после чего передается не позднее 15 октября студентом в департамент.

2.4. Руководитель департамента готовит проект приказа о закреплении за студентами руководителей ВКР с указанием тем ВКР и согласовывает его с деканом Юридического факультета в установленном порядке.

2.5. Руководители ВКР (при необходимости - консультанты из числа профессорско-преподавательского состава других департаментов/кафедр Финансового университета) и темы ВКР закрепляются за студентами приказом Финансового университета не позднее 30 октября.

2.6. Закрепленная приказом тема ВКР отражается на ИОП.

2.7. Изменение темы ВКР в исключительных случаях возможно не позднее, чем за два месяца, а уточнение темы – не позднее, чем за один месяц до предполагаемой даты защиты ВКР, на основании согласованного с руководителем ВКР и руководителем профиля личного заявления студента, составленного на имя руководителя департамента, с обоснованием причины корректировки. Изменение или уточнение темы оформляется приказом Финансового университета.

3. Руководство и контроль подготовки ВКР

3.1. Руководитель ВКР обязан осуществлять:

- консультирование обучающегося в соответствии с графиком подготовки ВКР;
- разработку задания на ВКР по форме согласно приложению № 2;
- оказание помощи в подготовке плана ВКР;
- консультирование обучающегося по подбору литературы и фактического материала;
- содействие в выборе методики исследования;

- проведение систематических консультаций с обучающимся по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР;
- осуществление постоянного контроля за ходом подготовки ВКР в соответствии с графиком и планом ВКР;
- осуществление контроля за качеством подготовки ВКР и принятие решения о размещении завершенной ВКР обучающимся на ИОП;
- информирование служебной запиской руководителя департамента в случае несоблюдения обучающимся графика подготовки ВКР для применения мер воздействия, предусмотренных Правилами внутреннего трудового и внутреннего распорядка обучающихся, утвержденными приказом Финансового университета от 15.07.2013 № 1335/о;
- информирование служебной запиской руководителя департамента/кафедры (в филиалах - руководителя соответствующего структурного подразделения) о неготовности ВКР, в том числе и к размещению на ИОП;
- консультирование обучающегося при подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- представление письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР по форме согласно приложению № 3. В случае выполнения одной ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР составляет письменный отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР; размещение отзыва на ИОП;
- присутствие на защите ВКР, при условии его занятости в аудиторной работе со студентами.

3.3. Студент обязан:

- разработать и согласовать с руководителем план подготовки ВКР; систематически работать над ВКР в соответствии с установленными сроками и требованиями, использовать методические рекомендации

департамента/кафедры (в филиалах - соответствующего структурного подразделения);

— регулярно общаться с руководителем ВКР (и консультантом при наличии) и информировать его о проделанной работе;

— представить ВКР в установленные сроки.

3.4. Допускается замена руководителя ВКР, которая производится в следующем порядке:

— если замена руководителя ВКР происходит в случае кадровых изменений или неудовлетворительной оценки работы руководителя со студентом, полученной по результатам его заслушивания на заседании департамента, согласие студента не требуется;

— замена руководителя ВКР по другим причинам допускается с согласия студента, подтвержденного его заявлением, согласованным с руководителем профиля, составленного на имя руководителя департамента с обоснованием причин замены.

Замена руководителя ВКР осуществляется приказом Финансового университета о замене руководителя ВКР и отражается на ИОП. Проект приказа готовит руководитель департамента.

3.5. Требования к отзыву руководителя определены в Приложении 3.

4. Структура и содержание ВКР

4.1. ВКР должна включать следующие структурные элементы:

— титульный лист (Приложение 6);

— оглавление;

— введение;

— основную часть, структурированную на главы и параграфы;

— заключение;

— список использованных источников;

— приложения (при наличии).

4.2. Требования к содержанию каждого структурного элемента.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы; степень её разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; круг рассматриваемых проблем и в сжатой форме все основные положения, обоснованию которых посвящена ВКР.

Введение должно быть кратким (2 - 3 стр.).

Основная часть работы структурируется на главы, каждая из которых содержит не менее двух параграфов. Основная часть ВКР должна содержать, как правило, три главы (основная часть ВКР может состоять также и из двух глав - теоретической и практической).

Каждая глава посвящена решению задач, сформулированных во введении, и заканчивается выводами, отражающими результаты проведенного исследования. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - названия глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Первая глава, как правило, является теоретической и формируется на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по предмету исследования, а также нормативных актов и передовых практик. В рамках первой главы:

— проводится литературный обзор с описанием взглядов российских и зарубежных авторов на основные понятия по теме исследования;

— обобщается и систематизируется понятийный аппарат, дается критическая оценка имеющихся понятий и их уточнение, приводятся классификации основных понятий по различным критериальным признакам;

— описываются теоретические концепции и эволюция взглядов научного сообщества по предмету исследования, а также имеющиеся средства и методы измерения и решения рассматриваемой проблемы;

— характеризуется степень проработанности проблемы;

— обобщаются передовые практики по предмету исследования и/или применительно к выбранному объекту исследования.

— Объем этой главы должен составлять 30 - 35 % от всего объема ВКР.

Вторая глава является преимущественно аналитической. Глава формируется на основе анализа эмпирических данных за последние 3-5 лет, собранных во время работы над ВКР по избранной теме, правоприменительной российской и зарубежной практики по объекту исследования. В рамках второй главы:

— исследуются и описываются выявленные закономерности и тенденции развития объекта исследования (соответствующей группы правоотношений);

— проводится сравнительный анализ сложившейся правоприменительной практики по исследуемым вопросам;

— на основе проведенного анализа формулируются основные проблемы по объекту и предмету исследования, на решение которых должна быть нацелена следующая глава.

В третьей главе излагаются предложения автора, сформулированные с учетом выводов по первой (теоретической) и второй (аналитической) главам. В этой главе:

— формулируется предлагаемый понятийный аппарат, описываются понятийные связи;

— предлагается системно-функциональная модель основных средств и способов организации, обеспечения поддержания и охраны общественных отношений, выступающих объектом исследования в ВКР;

— формулируются конкретные практические рекомендации по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере проводимого исследования.

Объем третьей главы должен составлять, как правило, 15-25 % от всего объема ВКР.

Заключение как самостоятельный раздел ВКР содержит краткий обзор проведенного исследования и полученных в ходе него результатов, указываются возможные направления дальнейшего исследования проблемы.

Объем заключения, должен составлять, как правило, до 5-ти страниц. Заключение является основой доклада студента на защите ВКР.

Список использованных источников содержит нормативные правовые акты и иные официальные документы, литературные источники, интернет-ресурсы, которые студент непосредственно использовал (цитировал) или которые были им изучены при подготовке ВКР (не менее 40 наименований).

4.3. Объем ВКР должен составлять не менее 60 и не более 80 стр. (без учета приложений), для коллективной ВКР - 120-160 страниц (без учета приложений).

5. Порядок подготовки ВКР

5.1. Руководитель ВКР в обязательном порядке проверяет представленную работу в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и корректность оформления заимствований, выявленных в результате проверки. В случае выявления заимствований в объеме более 15% руководитель ВКР проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования¹ и принимает решение о правомерности использования заимствованного текста в ВКР. Экспертная оценка уровня авторского текста в ВКР отражается в письменном отзыве руководителя ВКР.

В случае выявления факта неправомерного заимствования при подготовке ВКР работа возвращается руководителем ВКР студенту на доработку.

5.2. Студент обязан разместить с разрешения руководителя ВКР подготовленную и оформленную в соответствии с данными методическими рекомендациями (раздел 6) ВКР в электронном виде (далее - ЭВКР) на ИОП не позднее 10-ти календарных дней до начала ГИА.

5.3. ВКР в распечатанном и переплетенном виде, соответствующем электронной версии, размещенной на ИОП, подписывается студентом, руководителем ВКР, консультантом (при наличии) и представляется студентом вместе с письменным разрешением студента на размещение ВКР на ИОП,

¹ Правомерное заимствование – использование части нужного текста с обязательным указанием (ссылкой) на истинного автора и источник заимствования.

отзывом руководителя ВКР и отчетом о проверке на заимствования в системе «Антиплагиат. ВУЗ» в департамент не позднее 5-ти календарных дней до даты защиты ВКР.

5.4. К защите ВКР допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по данной образовательной программе (программе бакалавриата), успешные сдавшие государственный экзамен или отсутствовавшие на государственном экзамене по уважительной причине.

6. Требования к оформлению ВКР

6.1. ВКР оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения №1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

6.2. К защите принимаются только сброшюрованные работы. ВКР оформляется с использованием компьютера и должна быть напечатана на стандартных листах бумаги формата А4 белого цвета, на одной стороне (без оборота), через полтора межстрочных интервала. Шрифт выбирается Times New Roman, черного цвета, размер №14.

6.3. Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм, левое - не менее 30 мм.

6.4. Слова «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», а также названия глав следует располагать посередине текстового поля, без кавычек, без подчеркивания и без проставления точки в конце заголовка.

6.5. Главы работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами и записываться с абзацного отступа. Каждую главу работы следует начинать с новой страницы.

6.6. Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. Параграфы на составные части не подразделяются.

6.7. Графики, схемы, диаграммы располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и выравниваются по центру страницы. Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово «Рисунок» без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. Например: Рисунок 1. Название рисунка.

6.8. Таблицы располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы (Таблица 1. Название).

6.9. Для сносок шрифт выбирается Times New Roman, черного цвета, размер № 12, через одинарный интервал. Сноски следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Все источники, на которые сделаны ссылки, должны быть включены в список использованных источников.

6.10. Оформление списка использованных источников производится в соответствии с ГОСТ Р7.0.100-2018 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

Пример приведен в Приложении 5.

Список должен содержать сведения об источниках, которые использовались при написании ВКР (не менее 40), в последовательности:

- законы РФ (в прямой хронологической последовательности), указы Президента РФ (в той же последовательности), постановления Правительства РФ (в той же последовательности), иные официальные материалы (инструкции, резолюции и рекомендации международных организаций и конференций, доклады, официальные отчеты, и пр.);

- монографии, учебники, учебные пособия, авторефераты диссертаций, научные статьи (в алфавитном порядке сначала перечисляются издания на

русском языке, затем также в алфавитном порядке – на иностранном языке (при наличии));

- интернет источники.

6.11. Приложения должны начинаться с новой страницы, располагаться и нумероваться в порядке появления ссылок на них в тексте. Приложения должны иметь заголовки с указанием слова «*Приложение*», его порядкового номера и названия. Приложения не входят в установленный объем ВКР, при этом страницы нумеруются.

6.12. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют, начиная со второй, посередине нижнего поля листа. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц отчета, но номер страницы на титульном листе не проставляется.

6.13. Законченная работа подписывается студентом:

- на титульном листе;

- после заключения записывается следующее:

«Данная работа выполнена мною самостоятельно»

«_____» _____ 202_ г. _____

(дата сдачи работы - заполняется от руки)

(подпись автора)

7. Правила подготовки к защите ВКР

7.1. Департамент организует и проводит предварительную защиту ВКР студентами в соответствии с утвержденным графиком.

7.2. На предзащите и защите ВКР студент выступает с докладом.

Требования к содержанию доклада:

— обоснование актуальности избранной темы;

— положения, выносимые на защиту.

В заключительной части доклада перечисляются общие выводы и интересные результаты.

На доклад студенту отводится не более 10 минут.

7.3. Требования к презентации ВКР.

Доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей основные положения работы с использованием мультимедийных средств, выполненной в программе PowerPoint. Количество слайдов — не более 10.

7.4. Процедура защиты включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель);
- доклады студентов;
- вопросы членов комиссии по ВКР и докладу студента. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой;
- выступление руководителя ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва.

Защита коллективной ВКР происходит отдельно каждым студентом с представлением соответствующей части работы или совместно по решению руководителя и согласия председателя ГЭК. Процедура защиты коллективной ВКР и оформление протоколов такой защиты должны обеспечить возможность оценить участие каждого обучающегося в подготовке ВКР и ответах на дополнительные вопросы.

7.5. ГЭК при определении результатов защиты ВКР принимает во внимание:

- оценку руководителем ВКР работы обучающегося в период подготовки ВКР, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР; наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в результате проведенного исследования;
- общую оценку членами ГЭК содержания работы, её защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК.

7.6. Студенты, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» отчисляются из Финансового университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие

обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Порядок повторной защиты ВКР определен п. 5.4. Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденного приказом Финуниверситета от 14.10.2016 г. № 1988/о.

7.7. Студенты, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение государственных, общественных или служебных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6-ти месяцев после завершения ГИА. Студент должен в течение 7-ми календарных дней после установленной даты защиты ВКР представить документ, подтверждающий причину своего отсутствия.

7.8. По результатам защиты ВКР студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР. Апелляция подается лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результата защиты ВКР.

8. Критерии оценки ВКР

8.1. Результаты защиты ВКР оцениваются по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

8.2. Оценка «отлично» выставляется при условии, что: работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, имеется новизна собранных автором данных; охвачен широкий спектр теорий, концепций, подходов, обоснована авторская позиция; собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации; при написании и

защите работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития компетенций, глубокие теоретические знания и наличие практических навыков; работа хорошо оформлена и своевременно представлена в департамент, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению ВКР; на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативных правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе.

Оценка «хорошо» ставится, если: тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы; собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации; при написании и защите работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков; работа своевременно представлена в департамент, есть отдельные недостатки в ее оформлении; в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, были неполные ответы на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда: тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы; в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы; при написании и защите работы выпускником продемонстрированы удовлетворительный уровень развития компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний и устойчивых практических навыков; работа своевременно представлена в департамент, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует

предъявляемым требованиям; в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если: в работе отсутствует формулировка положений, выносимых на защиту; содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования; работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме; при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития компетенций; работа несвоевременно представлена в департамент, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям; на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

Приложение 1

Форма заявления о закреплении темы ВКР

ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Департамент правового регулирования
экономической деятельности

Руководителю Департамента

(Ф.И.О., уч. степень, уч. звание)

(Ф.И.О. обучающегося)

(наименование факультета)

(№ учебной группы)

Тел. студента _____

E-mail студента _____

СОГЛАСЕН

(дата)

(подпись)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему ВКР «_____»

_____».

«___» _____ 20__ г.

(подпись студента)

Согласовано:

Руководитель ВКР

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 2

Форма задания на ВКР

ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Департамент правового регулирования
экономической деятельности

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель выпускной
квалификационной работы

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

обучающемуся _____
(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы « _____ »

закреплена приказом Финуниверситета от « ____ » _____ 20__ г. № ____

Целевая установка: разработка предложений по использованию результатов
работы²

Основные вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1. _____

2. _____

3. _____

Основная литература указывается в Приложении к заданию

Дата выдачи задания « ____ » _____ 20__ г.

Задание получил: _____

(подпись, Ф.И.О. студента)

² Руководитель ВКР конкретизирует целевую установку ВКР, исходя из темы ВКР

Приложение 3

Форма отзыва руководителя о работе обучающегося в период подготовки ВКР

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ о работе обучающегося в период подготовки ВКР по программе бакалавриата³

Обучающийся _____
(фамилия имя отчество)

Факультет _____

Департамент правового регулирования экономической деятельности

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Профиль «Гражданское и предпринимательское право»

Наименование темы _____

Руководитель _____
(имя отчество фамилия должность ученое звание ученая степень)

1. Соответствие заявленных целей и задач теме ВКР:

2. Соответствие полученных результатов заявленным целям и задачам:

3. умение проводить исследование в профессиональной деятельности (умение анализировать, владеть методами исследования и представления результатов):

4. Характеристика использования в работе инструментария математики, математического моделирования, расчетов, статистических методов, пакетов специальных прикладных программ и т.п.: _____

5. Наличие конкретных предложений и рекомендаций, сформулированных в ВКР, ценность _____ полученных результатов: _____

³ В отзыве на коллективную ВКР в пунктах 2-4, 6-8 необходимо оценить каждого обучающегося индивидуально

6. Степень самостоятельности при работе над ВКР (самостоятельность изложения и обобщения материала, самостоятельная интерпретация полученных результатов, обоснованность выводов)

7. Уровень сформированности компетенций, продемонстрированный в ходе работы над ВКР (перечень компетенций установлен методическими рекомендациями по выполнению ВКР в соответствии с ФГОС ВО или ОС ФУ):

8. Доля (%) заимствований в ВКР:

9. Недостатки в работе обучающегося в период подготовки ВКР: _____

10. ВКР соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК _____

(И.О.Фамилия руководителя)

(подпись руководителя)

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

по направлению подготовки

40.03.01 «Юриспруденция»,

профиль «Гражданское и предпринимательское право»

Шифр компетенции	Компетенции	Уровень сформированности (пороговый – «3», продвинутый – «4», высокий – «5»)
УК-1	способность к восприятию межкультурного разнообразия общества, в социально-историческом, этическом и философских контекстах, анализу и мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей	
УК-3	способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности	
УК-4	способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	
УК-5	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
УК-6	способность применять методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
УК-8	способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни	
УК-9	способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном общении	
УК-10	способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач	
УК-11	способность к постановке целей и задач исследований,	

	выбору оптимальных путей и методов их достижения	
ПКН-2	способность участвовать в разработке нормативных правовых актов и иных юридических документов с использованием приемов и средств юридической техники	
ПКН-3	способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством, участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	
ПКН-4	способность применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, выбирать оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела	
ПКН-5	способность осуществлять профессиональную деятельность с целью единообразного толкования нормы права	
ПКН-7	владеть коммуникативными навыками и юридическим письмом; способность доводить свою аргументированную правовую позицию до сведения иных лиц, работать в коллективе для достижения необходимого результата	
ПКН-8	способность к поиску научной литературы в правовых и справочно-информационных системах, реферированию научных изданий, подготовке выступления на научных мероприятиях и оформлении результатов для публикации, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности	
ПКП-1	способность принимать участие в разработке нормативно-правовых актов гражданско-правового характера, в том числе актов, регулирующих предпринимательскую деятельность	
ПКП-2	способность использовать фундаментальные знания в области частного и публичного права в современных условиях и оказывать помощь в реализации правовых норм	

	субъектами гражданского оборота	
ПКП-3	способность к организации собственного бизнеса в рамках организационно-правовых форм, предусмотренных действующим законодательством	
ПКП-4	способность к решению конкретных прикладных задач с учетом потребностей работодателя в сфере применения норм о вещных, обязательственных и интеллектуальных правах, недвижимости; корпоративного, договорного, инвестиционного и иного законодательства, регулирующего особенности отдельных видов предпринимательской деятельности	
ПКП-5	способность действовать с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера, анализировать проблемные ситуации на рынке товаров, работ, услуг, а также выявлять правонарушения при осуществлении предпринимательской деятельности и давать юридически обоснованные предложения по их преодолению и устранению	
ПКП-6	способность подготавливать юридические документы, необходимые для реализации предпринимательской деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов, включая разработку, составление, оформление гражданско-правовых договоров и участвовать в их заключении, а также вести претензионно-исковую работу в организации	
ПКП-7	способность представлять интересы граждан и организаций, в том числе их интересы как участников в предпринимательской деятельности, в судах и арбитражных судах по всем делам гражданского и арбитражного судопроизводства	
ПКП-8	способность вести консультационную работу по вопросам гражданско-правового характера и предпринимательской деятельности, проводить примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений	

Приложение 4

Форма титульного листа ВКР

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

(наименование факультета)

(наименование департамента/кафедры)

К ЗАЩИТЕ

Руководитель Департамента правового
регулирования экономической
деятельности

(ученая степень и/или звание)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.

Выпускная квалификационная работа

на тему « _____ »

(наименование темы выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки _____

(код и наименование направления подготовки)

(наименование направленности)

Выполнил студент учебной группы

(номер учебной группы)

(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)

Руководитель _____
(ученая степень и/или звание)

(фамилия, имя, отчество полностью) (подпись)

Москва – 20__ г.

Приложение 5

Примеры библиографического описания:

1. Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // Российская газета. – № 79. – 25.04.1996.
2. Витрянский В.В. Реформа российского гражданского законодательства: промежуточные итоги / В.В. Витрянский. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Статут, 2018. – 528 с.
3. Кузнецов С.А. Коммерческое представительство по российскому гражданскому праву: дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.03 / Кузнецов С.А. – Самара, 2004. – 196 с.
4. Григорьева А.Г. История развития законодательства об агентском договоре в системе посреднических сделок / А.Г. Григорьева // Теория и практика общественного развития. – 2015. – №7. С. 88-91.
5. Bontis N. Assessing knowledge assets: a review of the models used to measure intellectual capital // International Journal of Management Reviews. №3, 2011. – P. 41-60.
6. Перечень поручений по итогам совещания с членами Правительства [Электронный ресурс] / Официальный сайт Президента России URL: <http://kremlin.ru/acts/assignments/orders/56012> (дата обращения: 20.01.2018)
7. <http://www.minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.

Форма разрешения на размещение на информационно-образовательном портале

Приложение к Регламенту размещения на информационно-образовательном портале Финуниверситета курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ, порядок хранения и списания (Приказ Финуниверситета от 12.11.2015 № 2372/о)

РАЗРЕШЕНИЕ

на размещение выпускной квалификационной работы на информационно-образовательном портале Финуниверситета

1. Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____, выдан _____

_____,
(указать, когда и кем выдан паспорт)

зарегистрирован (-а) по адресу: _____

_____,
являющийся (-аяся) студентом _____

(факультет / отделение, группа)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее – Финунверситет), разрешаю Финунверситету безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме написанную мною в рамках выполнения образовательной программы выпускную квалификационную работу (далее – Выпускная работа) на тему « _____

_____» в сети интернет на информационно-образовательном портале Финуниверситета (далее – портал), таким образом, чтобы любой пользователь данного портала мог получить доступ к Выпускной работе из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на Выпускную работу.

2. Я подтверждаю, что Выпускная работа написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

3. Я понимаю, что размещение Выпускной работы на портале не позднее чем через 1 (один) год с момента подписания мною настоящего разрешения означает заключение между мной и Финуниверситетом лицензионного договора на условиях, указанных в настоящем разрешении.

4. Я сохраняю за собой исключительное право на Выпускную работу.

5. Настоящее разрешение является офертой в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Размещение Выпускной работы на портале является акцептом в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Дата: _____ Подпись: _____