



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«26» апреля 2021 г.

№ 0960/0

Москва

Об утверждении Положения о Центре цифровых коммуникаций

В соответствии с Уставом Финансового университета и на основании приказа Финансового университета от 16.03.2021 № 0571/о «О внесении изменений в структуру и штатное расписание Финансового университета» п р и к а з ы в а ю:

утвердить Положение о Центре цифровых коммуникаций согласно приложению.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Согласование проекта приказа о "УМПП" Проректор по цифровизации - Задание

Главная Вложения Сервис Вид

Выполнить Сохранить Копировать ссылку Съемка маршрута Создать подзадачу Орфография Автотексты Открыть картинку Права доступа

Действия Карточка Маршрут Подзадачи Текст Вложения

Перепишка Предпросмотр Состояние

Тема: **Согласование проекта приказа о "УМПП" Проректор по цифровизации**

Инициатор: Асимова Марина Вячеславовна

Исполнитель: Группа Распечатки Приказов

Срок:

| | | |
|-------------------------------|------------------|------------------------------|
| Асимова Марина Вячеславовна | 18.04.2021 17:21 | Адресату с ЭП |
| Направить Адресату с ЭП | | |
| Попов Александр Александрович | 19.04.2021 16:00 | Подписать |
| Асимова Марина Вячеславовна | 19.04.2021 12:28 | Адресату с ЭП |
| Направить Адресату с ЭП | | |
| Аносов Алексей Анатольевич | 20.04.2021 17:15 | Подписать |
| Асимова Марина Вячеславовна | 20.04.2021 17:27 | Адресату с ЭП |
| Направить Адресату с ЭП | | |
| Мирошникова Вера Алексеевна | 21.04.2021 10:41 | Подписать |
| Асимова Марина Вячеславовна | 21.04.2021 12:40 | В группу распечатки приказов |

В группу распечатки приказов

ИД задания: 1055972 | ИД задания: 14140960 | Дата изменения: 22.04.2021 10:26:17 | Просмотр

Подпись документа "УМПП Об утверждении Положения о Центре цифровых коммуникаций. Проректор по цифровизации"

Главная

Версия: 1

| | |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| Попов Александр Александрович | Дата подписи: 19.04.2021 16:00:17 |
| Аносов Алексей Анатольевич | Дата подписи: 20.04.2021 17:15:37 |
| Мирошникова Вера Алексеевна | Дата подписи: 21.04.2021 10:41:08 |

13:39 22.04.2021

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета

от 26.04.2021 № 0960/0

ПОЛОЖЕНИЕ о Центре цифровых коммуникаций

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Центра цифровых коммуникаций Финансового университета (далее – Центр) и устанавливает его цели, задачи, функции, взаимоотношения, структуру, права и ответственность.

1.2. Центр является структурным подразделением Финансового университета, создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Финансового университета.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется:

Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

нормативными правовыми актами Российской Федерации;

Уставом Финансового университета;

приказами, распоряжениями, иными локальными нормативными актами Финансового университета;

настоящим Положением.

1.4. Центр подчиняется проректору по цифровизации, курирующему его деятельность (далее – курирующий проректор).

1.5. Структура и штатное расписание Центра устанавливается приказом ректора Финансового университета.

1.6. Центр возглавляет директор Центра, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Финансового университета.

1.7. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказом курирующего проректора по представлению директора центра.

1.8. Организация работы Центра регламентируется настоящим Положением, а организация работы ее работников их должностными инструкциями.

2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности Центра является планирование и организация успешного функционирования официального корпоративного портала Финансового университета www.fa.ru, а также информационное представительство Финансового университета в сети Интернет и в социальных сетях.

2.2. Основные задачи Центра:

2.2.1. Разработка и реализация стратегии по ведению и наполнению релевантным контентом официальных страниц Финансового университета в социальных сетях, а также взаимодействие с владельцами страниц структурных подразделений вуза.

2.2.2. Формирование благоприятного образа Финансового университета в социальных сетях.

2.2.3. Осуществление функционирования корпоративного портала Финансового университета.

2.2.4. Представление на корпоративном портале Финансового университета общей информации об университете, отражение основных направлений деятельности университета, его структуры, контактной информации, информации о текущей жизни.

2.2.5. Своевременное изменение дизайна и структуры корпоративного портала Финансового университета.

2.2.6. Продвижение корпоративного портала Финансового университета в сети Интернет.

2.2.7. Обеспечение подготовки ответственных за страницы структурных подразделений Финансового университета.

2.2.8. Обеспечение консультационной поддержки для владельцев страниц структурных подразделений Финансового университета в социальных сетях.

2.2.9. Создание и распространение визуального контента для страниц корпоративного портала и социальных сетей, отражающего деятельность Финансового университета.

3. Функции

В соответствии с возложенными задачами Центр осуществляет следующие функции:

3.1. Разработка и реализация необходимых изменений в структуре и дизайне корпоративного портала Финансового университета, в том числе с привлечением сторонних специалистов.

3.2. Обеспечение информационного наполнения портала, структурирования и размещения на портале информации в надлежащем виде во взаимодействии с ректоратом, факультетами, кафедрами и другими подразделениями Финансового университета.

3.3. Обучение ответственных за страницы структурных подразделений Финансового университета работе с порталом и их дальнейшее консультирование.

3.4. Продвижение бренда Финансового университета в поисковых системах и социальных сетях с использованием таргетированной рекламы, в том числе с привлечением сторонних специалистов.

3.5. Обеспечение адекватного присутствия Финансового университета в популярных социальных сетях интернета, в том числе с привлечением сторонних специалистов.

3.6. Сбор и аналитика статистической информации по portalу Финансового университета и официальным страницам в социальных сетях, как от сторонних организаций-подрядчиков, так и средствами самого Центра.

3.7. Обеспечение деятельности Телевидения Финансового университета:

3.7.1. Ведение канала в социальной сети YouTube, видеосъемка мероприятий, выставок и прочих событий Финансового университета, проведение интервью.

3.7.2. Хранение, обработка, монтаж, пост-обработка отснятых материалов.

3.7.3. Организация встреч с известными лицами для проведения интервью.

4. Права и ответственность

4.1. Для решения возложенных задач работники Центра в рамках своих служебных полномочий имеют следующие права:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые аналитические, информационные и справочные материалы от руководителей структурных подразделений Финансового университета, филиалов, представительств и общественных организаций в рамках задач, решаемых Центром.

4.1.2. Информировать в установленном порядке структурные подразделения университета по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

4.1.3. Вносить предложения по развитию информационных систем, прикладных решений, совершенствованию форм и методов работы Центра.

4.1.4. Вносить предложения по формированию информационной политики в средствах массовой информации и организации выступлений в средствах массовой информации.

4.1.5. Осуществлять координацию деятельности структурных подразделений Финансового университета по вопросам, входящим в компетенцию Центра.

4.1.6. Присутствовать по согласованию на совещаниях ректората и руководителей структурных подразделений, а также других мероприятиях Финансового университета.

4.1.7. Пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами информационной инфраструктуры Финансового университета, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, необходимыми для деятельности Центра.

4.1.8. Другие права, установленные для структурных подразделений Уставом и локальными нормативными актами Финансового университета.

4.2. Ответственность за работу Центра несет директор Центра, действующий в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией.

4.3. Работники Центра несут ответственность за качество и своевременность исполнения своих функциональных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями.

5. Взаимоотношения с другими структурными подразделениями

5.1. Центр находится в тесном взаимодействии со всеми структурными подразделениями Финансового университета.

5.2. Центр взаимодействует с подразделениями университета по вопросам:

5.2.1. Подготовка информационных материалов.

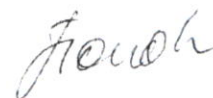
5.2.2. Обновления информации на портале.

5.2.3. Внесение предложений по оптимизации формата и структуры информации, размещаемой ими на портале.

5.2.4. Внесение предложений подразделениям, реализующим собственные Интернет-проекты, по организации данных проектов, а также в части возможности использования имеющихся технологических и информационных возможностей корпоративного портала.

5.3. В случае необходимости для выполнения поставленных задач привлекаются внешние исполнители.

Директор Центра цифровых коммуникаций



А.А. Попов