



Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

**П Р И К А З**

«07» августа 2017 г.

№ 0015-1/0

**Москва**

**Об утверждении Положения о педагогическом совете  
Лицея Финуниверситета**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации», Положением о Лицея  
Финуниверситета п р и к а з ы в а ю:

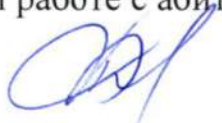
1. Утвердить Положение о педагогическом совете Лицея  
Финуниверситета согласно приложению.
2. Контроль исполнения приказа возложить на проректора  
по маркетингу и работе с абитуриентами Брюховецкую С.В.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:

Проректор по маркетингу  
и работе с абитуриентами



С.В. Брюховецкая

«04» 08 2017 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета  
от 07.08.2017 № 0015-1/0

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о педагогическом совете Лицея Финуниверситета

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о Лицея Финуниверситета и регламентирует деятельность педагогического совета Лицея Финуниверситета (далее – Лицей).

1.2. Педагогический совет Лицея (далее-педсовет) является коллегиальным органом управления, в состав которого входят педагогические работники Лицея, директор Лицея, заместители директора.

1.3. Целью педсовета является обеспечение качества образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), основной образовательной программой (далее – ООП), календарным учебным графиком и учебным планом Лицея.

1.4. Основными задачами педсовета являются:

реализация государственной политики по вопросам образования;

организация методической работы Лицея;

внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового мирового опыта в области образования;

постоянное совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.5. Положение о педсовете утверждается приказом ректора.

1.6. В своей деятельности педсовет руководствуется федеральным законодательством в области образования, социальной защиты учащихся и педагогических работников и настоящим Положением.

1.7. Решения педсовета носят обязательный характер для всех участников образовательных отношений в Лицее.

#### 2. Полномочия педсовета

2.1. По вопросам обучения и воспитания учащихся:

реализация целей и задач образовательного процесса в Лицее;  
 реализация внутренней системы оценки качества образования;  
 выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;  
 определение путей дифференциации учебно-воспитательного процесса;  
 определение необходимости обучения учащихся по индивидуальным учебным планам;  
 определение форм и содержания промежуточной аттестации;  
 осуществление социальной защиты учащихся;  
 определение содержания, форм и сроков аттестации учащихся, приступивших к обучению в Лицее в течение учебного года;  
 определение путей совершенствования воспитательной работы;  
 согласование решения о допуске учащихся к ГИА на основании Порядка проведения ГИА по ОП ООО и Порядка проведения ГИА по ОП СОО, переводе учащихся в следующий класс и их отчислении.

#### 2.2. По методическим вопросам:

рассмотрение и принятие образовательных программ и учебных планов;  
 выбор современных технологий обучения на основе системно-деятельностного подхода;  
 рассмотрение основной образовательной программы Лицея и её компонентов;  
 утверждение тем индивидуальных проектов учащихся, руководителей индивидуальных проектов, учащихся;  
 рассмотрение и реализация вопросов сотрудничества с Российской академией наук, другими научными организациями;  
 определение списка учебников в соответствии с утверждённым федеральным перечнем учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;  
 осуществление информационно-аналитической работы в целях отбора лучших образцов отечественного и международного опыта в системе образования;  
 рассмотрение отчетов педагогических работников.

#### 2.3. По организационным вопросам:

определение основных направлений образовательной деятельности Лицея;  
 рассмотрение годовых планов работы Лицея;  
 рассмотрение годовых календарных учебных графиков Лицея;  
 определение порядка и сроков промежуточной аттестации учащихся в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании;  
 участие в разработке локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Лицея;

делегирующие представителей педагогического коллектива в Ученый совет Финуниверситета;

рассмотрение кандидатур педагогических работников для представления к награждению отраслевыми, государственными и другими наградами;

представление интересов учащихся в государственных и общественных организациях;

решение иных вопросов, связанных с деятельностью Лицея.

### 3. Права педсовета

Педсовет имеет право:

3.1. Обращаться к руководству Финуниверситета и получать информацию по результатам рассмотрения обращений.

3.2. Приглашать на свои заседания:

учащихся и их родителей (законных представителей) по представлениям (решениям) классных руководителей;

специалистов для получения квалифицированных консультаций по вопросам образовательного процесса.

3.3. Разрабатывать:

критерии оценивания результатов обучения;

требования к проектным и исследовательским работам учащихся, написанию рефератов;

локальные нормативные акты Лицея Финуниверситета.

3.4. Рекомендовать:

к публикации разработки работников Лицея;

внеочередное обучение работников Лицея по дополнительным профессиональным образовательным программам;

представителей Лицея для участия в профессиональных конкурсах.

### 4. Организация работы педсовета

4.1. Педсовет работает по плану, который ежегодно разрабатывается заместителями директора Лицея на основании предложения членов педсовета. План работы педсовета принимается педсоветом на первом в учебном году заседании. План работы педсовета утверждается директором Лицея. Ученым советом Финансового университета в повестку дня заседаний педсовета могут быть внесены вопросы, не предусмотренные планом работы педсовета.

4.2. Заседания педсовета проводятся не реже одного раза в учебный семестр.

В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педсовета. Внеочередное заседание педсовета может проводиться по инициативе председателя педсовета или по инициативе не менее половины от общего числа членов педсовета. Уведомление о созыве внеочередного заседания, подписанное его

инициатором (-ами), передается секретарю педсовета для рассылки членам педсовета. К уведомлению прикладывается повестка дня заседания и необходимые документы.

Дата внеочередного заседания педсовета назначается не позднее чем через 5 календарных дней с даты получения секретарем педсовета уведомления о созыве внеочередного заседания.

4.3. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании педсовета более половины его членов.

4.4. Решения по всем обсуждаемым вопросам принимаются простым большинством голосов членов педсовета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.5. Свою деятельность члены педсовета осуществляют на безвозмездной основе.

4.6. Председателем педсовета является директор Лицея.

Педсовет может избирать из своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя осуществляет его полномочия.

По представлению председателя педсовет избирает из числа своих членов секретаря педсовета. По предложению председателя педсовета секретарь может быть назначен директором Лицея из числа работников Лицея, не являющихся членами педсовета Лицея.

4.7. Председатель педсовета:

организует подготовку заседаний педсовета;

ведет заседания педсовета;

контролирует выполнение плана работы педсовета и принятых педсоветом решений;

обязан приостановить выполнение решений педсовета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу Финуниверситета, другим локальным нормативным актам Финуниверситета;

организует делопроизводство педсовета.

4.8. Секретарь педсовета:

формирует повестку дня заседания педсовета и представляет ее на одобрение председателю;

контролирует процесс подготовки материалов и проектов документов по вопросам повестки дня заседания педсовета, проектов решений (далее – документы);

обеспечивает своевременное доведение документов до членов педсовета;

обеспечивает подготовку протоколов заседаний педсовета и выписок из протоколов;

докладывает педсовету о выполнении плана работы и выполнении принятых педсоветом решений.

для выполнения возложенных функций секретарь имеет право запрашивать информацию и документы, необходимые для организации заседания педсовета.

4.9. Педсовет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Финуниверситете.

4.10. Протоколы заседаний педсовета направляются в соответствующее дело согласно номенклатуре дел Лицея.

## 5. Ответственность педсовета

Педсовет несет ответственность:

5.1. За выполнение плана своей работы.

5.2. За соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам Финуниверситета.

5.3. За выполнение принятых педсоветом решений и рекомендаций.

5.4. За результаты образовательной деятельности.

5.5. За бездействие при рассмотрении обращений.

5.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение пунктов 5.1 – 5.5 члены педсовета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Финуниверситета.

Проректор по маркетингу  
и работе с абитуриентами



С.В. Брюховецкая