



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«13» сентября 2017 г.

№ 1583/0

Москва

**Об утверждении Положения о предоставлении отсрочки или рассрочки
оплаты за обучение по договорам об оказании платных образовательных
услуг по образовательным программам высшего и среднего
профессионального образования в Финансовом университете**

В соответствии с уставом Финансового университета п р и к а з ы в а ю:
утвердить Положение о предоставлении отсрочки или рассрочки оплаты за
обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по
образовательным программам высшего и среднего профессионального образования
в Финансовом университете согласно приложению.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Приказ подготовил:

Заместитель первого проректора
по учебной работе

 С.А. Иванова

«13» сентября 2017 г.

Согласовано:

Первый проректор по учебной работе

 Е.В. Маркина

«13» 09 2017 г.

Руководитель юридической службы

 В.А. Мирошникова

«13» 09 2017 г.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета
от 13.09.2017 № 1583/0

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении отсрочки или рассрочки оплаты за обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в Финансовом университете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с уставом Финансового университета с целью социальной поддержки обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования (далее – Договор) и определяет условия и порядок предоставления отсрочки или рассрочки оплаты обучающимся по Договорам в Финансовом университете.

1.2. Под отсрочкой оплаты понимается перенос срока оплаты всей суммы за обучение в семестре в соответствии с условиями Договора либо ее части на более поздний срок с условием ее полной оплаты по окончании периода отсрочки.

Под рассрочкой оплаты понимается поэтапная оплата суммы за обучение в семестре в соответствии с условиями Договора частями в установленные даты и установленными суммами оплаты в течение периода рассрочки.

2. Условия предоставления отсрочки или рассрочки оплаты

2.1. Отсрочка или рассрочка оплаты может быть предоставлена в виде исключения на срок не более одного семестра обучающемуся на основании его заявления по форме (приложение № 1).

2.2. Право на получение отсрочки или рассрочки оплаты за обучение имеет гражданин Российской Федерации, обучающийся в Финансовом университете по Договору, не имеющий академической задолженности, дисциплинарных взысканий и задолженности по оплате за обучение на момент подачи заявления.

2.3. Решение о предоставлении отсрочки или рассрочки оплаты за обучение принимается при наличии подтверждающих документов:

1) в случае тяжелого материального положения – справка из центра занятости, копия трудовой книжки, справка организации о заработной плате, о сроках и суммах задолженности по заработной плате, справка о среднедушевом доходе семьи, иные документы, подтверждающие возникновение на момент оплаты за обучение тяжелого материального положения законных представителей обучающегося.

2) в случае возникновения иных непредвиденных обстоятельств, не зависящих от обучающегося – справка, заверенная медицинским учреждением, копия свидетельства о смерти члена семьи, иные документы, подтверждающие наступление непредвиденных обстоятельств, препятствующих произвести оплату в установленный срок.

2.4. Дата выдачи подтверждающих документов должна быть не ранее, чем за один месяц до подачи заявления.

2.5. В случае нарушения обучающимся графика оплаты при предоставленной отсрочке или рассрочке оплаты предоставление отсрочки или рассрочки оплаты прекращается, и обучающийся обязан в течение 7 (семи) календарных дней полностью оплатить задолженность.

3. Порядок предоставления отсрочки (рассрочки) оплаты

3.1. Заявление обучающегося на имя ректора (в филиалах – на имя директора) подается декану факультета (в институтах и колледжах – директору, в филиалах – руководителям соответствующих структурных подразделений; в аспирантуре - руководителю Управления аспирантуры и докторантуры) (далее – уполномоченные лица) не позднее, чем за 10 календарных дней до срока платежа в соответствии с Договором.

В заявлении указывается причина необходимости предоставления отсрочки (рассрочки) оплаты, а также график платежа (при рассрочке оплаты) с приложением подтверждающих документов, указанных в п.2.3 настоящего Положения.

Заявление визируется уполномоченными лицами (фиксируется дата подачи заявления, отсутствие академической задолженности и дисциплинарных взысканий).

3.2. Решение по предоставлению отсрочки или рассрочки оплаты принимается директором по экономической и финансовой работе (в филиалах – директором) при отсутствии задолженностей по оплате за обучение в предыдущем семестре.

Решение принимается в течение трех рабочих дней с момента получения заявления и приложенных документов, оформляется резолюцией на заявлении и передается уполномоченным лицам для оформления и подписания дополнительного соглашения по формам (приложения № 2, 3) с указанием срока платежа (графика платежа), которое является неотъемлемой частью Договора.

Копия дополнительного соглашения передается в Управление бухгалтерского учета и отчетности (в филиалах – в бухгалтерию).

3.3. В случае принятия решения об отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки оплаты за обучение, обучающийся производит оплату обучения в течение 10 календарных дней со дня принятия решения об отказе. При неисполнении данной обязанности обучающийся отчисляется из Финансового университета за просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг.

3.4. Отсрочка или рассрочка оплаты может быть предоставлена обучающемуся не более 6 раз за весь срок обучения в Финансовом университете при условии соблюдения графиков погашения задолженностей по ранее предоставляемым отсрочкам и рассрочкам платежей.

Первый проректор по учебной работе

Е.В. Маркина

**Форма заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки оплаты
за образовательные услуги**

Ректору Финуниверситета
д.э.н., профессору М.А. Эскиндарову
(директору _____ филиала)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Ф.И.О. _____

(факультет, институт, колледж, филиал, для аспирантуры - департамент /кафедра)

Курс/год обучения, учебная группа (при наличии) _____

Прошу предоставить отсрочку/рассрочку оплаты на ____ семестр в связи с:
(ненужное зачеркнуть)

Прилагаю следующие документы:

С Положением о предоставлении отсрочки или рассрочки оплаты за обучение по договорам на оказание платных образовательных услуг по программам высшего и среднего профессионального образования в Финансовом университете ознакомлен(а) _____

(подпись, Ф.И.О. обучающегося)

Отсрочка/рассрочка предоставлялась ____ раз(а).

_____ (подпись, Ф.И.О. обучающегося)

_____ (дата)

Академическая задолженность (отсутствует/имеется)
(ненужное зачеркнуть)

Дисциплинарные взыскания (отсутствует/имеется)
(ненужное зачеркнуть)

_____ Ф.И.О.

_____ должность уполномоченного лица

_____ (подпись)

_____ (дата)

Задолженность по договору от _____ № _____ на момент подачи заявления
отсутствует/имеется в размере _____ руб.
(ненужное зачеркнуть)

_____ Ф.И.О.

_____ бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (дата)

**Форма дополнительного соглашения для обучающихся
по программам высшего образования**

Дополнительное соглашение
к договору об оказании платных образовательных услуг
по программам высшего образования от _____ № _____

г. _____ «__» _____ 201__ г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», именуемое в дальнейшем (Исполнитель, Финансовый университет), имеющее лицензию на осуществление образовательной деятельности от 09 июня 2015 г. рег. № 1495 и свидетельство о государственной аккредитации от 29 июня 2015 г. № 1360, выданные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____,

действующего на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны и гражданин(ка) _____

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) лица, оплачивающего обучение), именуемый(-ая) в дальнейшем «Заказчик», и гражданин(ка) _____

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение), именуемый (-ая) в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение к договору от _____ № _____ на оказание платных образовательных услуг о нижеследующем:

1. Оплата образовательных услуг за ___ семестр обучения/полугодие в размере _____ руб. будет осуществляться Заказчиком в следующем порядке:
(прописью)

Дата _____ 201__ г. Сумма _____ руб.

Дата _____ 201__ г. Сумма _____ руб.

В случае нарушения Заказчиком графика оплаты при предоставленной отсрочке или рассрочке оплаты предоставление отсрочки или рассрочки оплаты прекращается, и Заказчик обязан в течение 7 (семи) календарных дней полностью оплатить задолженность.

2. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания и является неотъемлемой частью договора от _____ № _____.

4. Во всем остальном, что не предусмотрено прямо настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются условиями договора от _____ № _____.

5. Подписи Сторон

Исполнитель
Финансовый университет
Ф.И.О.

Заказчик
Ф.И.О.

Обучающийся
Ф.И.О.

**Форма дополнительного соглашения для обучающихся
по программам среднего специального образования**

Дополнительное соглашение
к договору об оказании платных образовательных услуг
по программам среднего специального образования от _____ № _____

г. _____ «__» _____ 201_г.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», именуемое в дальнейшем (Исполнитель, Финансовый университет), имеющее лицензию на осуществление образовательной деятельности от 09 июня 2015 г. рег. № 1495 и свидетельство о государственной аккредитации от 29 июня 2015 г. № 1360, выданные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице _____,

действующего на основании доверенности от _____ № _____, с одной стороны и гражданин(ка) _____

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) лица, оплачивающего обучение), именуемый(-ая) в дальнейшем «Заказчик», и гражданин(ка) _____

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение), именуемый (-ая) в дальнейшем «Обучающийся», с третьей стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение к договору от _____ № _____ на оказание платных образовательных услуг о нижеследующем:

1. Оплата образовательных услуг за ___ семестр обучения/полугодие в размере _____ руб. будет осуществляться Заказчиком в следующем порядке:
(прописью)

Дата _____ 201_г. Сумма _____ руб.

Дата _____ 201_г. Сумма _____ руб.

В случае нарушения Заказчиком графика оплаты при предоставленной отсрочке или рассрочке оплаты предоставление отсрочки или рассрочки оплаты прекращается, и Заказчик обязан в течение 7 (семи) календарных дней полностью оплатить задолженность.

2. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в трех экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания и является неотъемлемой частью договора от _____ № _____.

4. Во всем остальном, что не предусмотрено прямо настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются условиями договора от _____ № _____.

5. Подписи Сторон

Исполнитель
Финансовый университет
Ф.И.О.

Заказчик
Ф.И.О.

Обучающийся
Ф.И.О.
