

## **Руководителям факультетов, институтов, школ и структурных подразделений.**

С началом нового учебного года довести (напомнить) всем обучаемым и работникам следующие вопросы.

Согласно *приказу Финуниверситета от 31.08.2020 № 0045/а «О соблюдении санитарно-противоэпидемических мер в условиях сохранения эпидемиологических рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»* запрещен вход в здания Финансового университета и нахождение в них без средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок, респираторов, повязок или иных заменяющих их изделий).

Неиспользование средств индивидуальной защиты органов дыхания допускается на территории пунктов приема пищи в период приема пищи; работниками – при их нахождении в своих рабочих кабинетах в случае, если расстояние между рабочими местами составляет не менее 1,5 метров; научно-педагогическими работниками – во время проведения ими учебных занятий; обучающимися – во время посещения учебных занятий творческой направленности, во время иных учебных занятий в момент их устного выступления, а также при нахождении в жилых помещениях общежитий, выделенных для их проживания (блоках, комнатах, квартирах).

Кроме того, напоминаем о необходимости соблюдения социальной дистанции в зданиях Финансового университета не менее 1,5 метров при нахождении в местах общего пользования (за исключением учебных аудиторий).

Проведение в зданиях Финансового университета культурно-массовых, массовых мероприятий допускается только численностью участников не более 50 процентов от общей вместимости места проведения таких мероприятий при условии соблюдения социального дистанцирования.

Лица с температурой тела 37,5 и выше в здания университета не допускаются.

*Согласно приказу Финуниверситета от 17.06.2021 № 0047/а «О проведении профилактических прививок по эпидемическим показаниям против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) все работники должны пройти вакцинацию против новой коронавирусной инфекции COVID-19 или иметь на руках медицинский отвод.*

В целях обеспечения безопасности:

### **А) строгое соблюдение правил пропускного режима:**

-вход(выход) и въезд(выезд) на территорию Финуниверситета только по кампусным картам;

[Распоряжение № 220 от 03.04.2013 г.](#)

-передавать свою кампусную карту или пропускать по ней кого бы то ни было ЗАПРЕЩЕНО;

[Приказ № 1360-1/о от 09.11.2012 г.](#)

-не принимать от кого бы то ни было (даже знакомых) вещи для вноса их в ФУ ни под каким предлогом;

- о всех замеченных нарушениях пропускного режима, попытках проникновения на территорию ФУ сообщать сотрудникам охраны или дежурному по университету по телефону 8(499)-943-99-74(вн. 99-74);

- не оставлять свои вещи (сумки, пакеты, рюкзаки и т.п.) без присмотра, а при обнаружении оставленных или бесхозных вещей, не трогая их сообщить об этом сотруднику охраны или дежурному по университету.

<http://nac.gov.ru/rekomendacii-po-pravilam-lichnoy-bezopasnosti.html>

При утере кампусной карты, для прохода в ФУ обратитесь в деканат (руководителю подразделения) и, по заявке, поступившей от них, в бюро пропусков или на пост охраны, Вас пропустят в ФУ.

Об утере кампусной карты немедленно сообщить по телефону 8(499)943-94-58, а при наличии средств на счете и в банк. Для восстановления карты обратитесь в Группу кампусных карт. (вн.11-52) <http://campus-card.fa.ru/>

### **Б) соблюдение правил пожарной безопасности, в том числе:**

В соответствии с приказом Финуниверситета от 06.03.20 № 432/о на территориях Финуниверситета **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- курение табака и/или применение устройств с использованием табака (трубки, кальяны и пр.) на территориях и в помещениях, предназначенных для оказания образовательных услуг, услуг учреждениями культуры и учреждениями органов по делам молодежи, услуг в области физической культуры и спорта, в помещениях, предназначенных для предоставления жилищных услуг, гостиничных услуг, услуг по временному размещению и (или) обеспечению временного проживания (ч.1, ч.5 ст.12 Федерального закона от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака". <http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=LAW&n=209872&rnd=280370.1543030793&from=142515-0#0>).

- осуществлять приготовление (разогрев) пищи в рабочих кабинетах, жилых комнатах общежитий, учебных аудиториях, в подсобных и технических помещениях;

- оставлять по окончании рабочего времени необесточенными (отключенными от электрической сети) электропотребители, в том числе бытовые электроприборы, за исключением помещений, в которых находится дежурный персонал, электропотребители дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также другие электроустановки и электротехнические приборы, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации. (п. 32 ППР-2020).

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции и со следами термического воздействия; (п.35 «а» ППР-2020);

- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями (п.35 «б» ППР-2020);

- эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией, а также обертывать электролампы и светильники (с лампами накаливания) бумагой, тканью и другими горючими материалами; (п.35 «в» ППР-2020);

- использовать нестандартные (самодельные) электрические электронагревательные приборы и удлинители для питания электроприборов, а также использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания (п.35 «д» ППР-2020);

- пользоваться электрическими утюгами, электрическими плитками, электрическими чайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией (п.35 «г» ППР-2020);

- оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя. (п.35 «и» ППР-2020);

- размещать (устанавливать) на путях эвакуации и эвакуационных выходах (в том числе в проходах, коридорах, тамбурах, на галереях, в лифтовых холлах, на лестничных площадках, маршах лестниц, в дверных проемах, на эвакуационных люках) различные изделия, оборудование, отходы, мусор и другие предметы, препятствующие безопасной эвакуации, а также блокировать двери эвакуационных выходов (п.27 «б» ППР-2020);

- проводить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим средствам обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения или уменьшается зона действия систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, автоматических установок пожаротушения, противодымной защиты, оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, внутреннего противопожарного водопровода)(п. 16 «е» ППР -2020);

- перевод средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения с автоматического пуска на ручной, а также отключение отдельных линий (зон) защиты запрещается, за исключением случаев, установленных пунктом 458 настоящих Правил, а также работ по техническому обслуживанию или ремонту средств обеспечения пожарной безопасности и пожаротушения. ( п. 55 ППР-2020).

<https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74580206/>

**В) При угрозе совершения террористического акта на объекте (территории) Финуниверситета руководствоваться следующими правилами:**

**а) при получении сообщения на адрес электронной почты:**

1. По возможности сохраните сообщение в виде скриншота или сфотографируйте его на мобильный телефон. При этом само сообщение из почты не удаляйте и не видоизменяйте, с ним впоследствии будут работать специалисты, чтобы узнать подробности про автора;

2. Сообщите о времени и содержании полученного электронного сообщения дежурному по Финуниверситету (тел. 8(499)943-99-74), руководителю объекта (структурного подразделения) или на пост охраны;

3. Незамедлительно перешлите сообщение по электронной почте руководству Финуниверситета: Комарову С.А. (SKomarov@fa.ru), Грехову А.Ф. (AGrehov@fa.ru), в приемную ректора Финуниверситета (priemnaya@fa.ru) и Лаптеву Н.В. (nlaptev@fa.ru);

4. Во избежание возможной паники, либо неадекватного реагирования окружающих на сообщение не разглашайте факт его получения и содержание, в целях безопасности следует максимально ограничить число людей, владеющих этой информацией.

**б) при получении сообщения от анонимного источника по телефону:**

1. Зафиксируйте точное время начала разговора и его окончания;
2. Не прерывайте разговор. По ходу беседы зафиксируйте следующее:
  - определите пол позвонившего (мужской или женский) и особенности его (её) речи, а именно: голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.), темп речи (быстрый, медленный), произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом), стиль и манеру речи (последовательность изложения информации, развязная речь, с издевкой, с нецензурными выражениями), состояние (спокойное, возбужденное);
  - звуковой фон разговора (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле- радио-аппаратуры, голоса и др.);
  - если возникнет возможность беседы, то попробуйте задать позвонившему следующие вопросы (зафиксируйте ответы и реакцию на бумаге): Кто вы? Из какого города звоните? Почему позвонили именно сюда? Как с вами можно связаться, есть ли какие-то альтернативные каналы коммуникации (интернет, ватсап и пр.)?

3. После окончания разговора не кладите телефонную трубку на аппарат. Подробно запишите суть изложенной позвонившим информации или разговора на бумаге;

4. Посредством другого телефонного аппарата лично, либо с помощью других работников (если возможно, еще в процессе разговора) незамедлительно сообщите о факте состоявшегося звонка руководителю объекта (структурного подразделения), дежурному по Финуниверситету (тел. 8 (499) 943-99-74) или на пост охраны объекта;

5. Не разглашайте факт разговора и его содержание, максимально ограничьте число людей, владеющих полученной информацией, чтобы не вызывать паники и исключить возможные непрофессиональные действия, связанные с реагированием на полученное сообщение.

**в) с получением голосового сообщения об эвакуации:**

1. Обесточьте аппаратуру на рабочем месте, возьмите только самые необходимые свои личные вещи, а также документы, удостоверяющие личность, оденьтесь по погоде, после чего выключите освещение и покиньте помещение;

2. Без паники выйдите из здания согласно плану эвакуации, обозначенному на информационных табло, расположенных в холлах каждого этажа, пользуйтесь лестницей и выходите на улицу только через эвакуационный выход (пользоваться лифтами во время эвакуации запрещается!);

3. Прибудьте на место общего сбора и далее действуйте согласно распоряжениям руководителя объекта, либо Вашего структурного подразделения.

#### **Г) По гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций:**

1. Каждый вновь принятый на работу сотрудник обязан в течение месяца пройти вводный инструктаж по ГО и действиям в ЧС.

Приказ Финуниверситета от 21.06.2017 № 1312/о.

2. В течение учебного года каждый сотрудник обязан пройти обучение по ГО и защите от ЧС в рамках «Программы курсового обучения работающего населения в области ГО и защиты от ЧС» по 7-ми темам в объеме 16-ти часов.

Сайт Финуниверситета, страница Штаба ГО, раздел «Структурным подразделениям» <http://www.fa.ru/org/div/go/Pages/structure.aspx> или «Диск К», папка «Информация», папка «Методические материалы по ГО».

3. При проведении экстренной эвакуации руководители структурных подразделений лично организуют и контролируют выход сотрудников своих подразделений из помещений и зданий Финуниверситета и проводят их проверку в месте сбора.

4. Все лица, задействованные в организации и проведении учебного процесса, обязаны довести обучающимся пути эвакуации и места общего сбора, а при объявлении экстренной эвакуации - обеспечить и проконтролировать выход из учебных аудиторий и зданий обучающихся, после чего самим покинуть здание.

5. Доведение сигналов гражданской обороны осуществляется путем подачи предупредительного сигнала **«ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»**, предусматривающего включение сирен, прерывистых гудков и других средств громкоговорящей связи с последующей передачей речевой информации. При этом необходимо включить телевизор, радиоприемник, репродуктор радиотрансляционной сети и прослушать сообщение о нижеперечисленных сигналах или информацию о действиях в ЧС.

6. Выдача средств индивидуальной защиты проводится в пункте выдачи в зависимости от условий ЧС по решению руководства в доме 55 по Ленинградскому проспекту.

7. Каждый сотрудник и обучающийся должен ознакомиться с актуальной информацией по ГО и ЧС, размещенной на стендах в каждом учебном корпусе и общежитии.